FORMATO CRONOGRAMA DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO

Codigo:	
Version:	
Fecha:	
Pagina:	1

DATOS GENERALES

OPERACION:	**FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR**						
CONVENIO / CONTRATO No.	**TBS**		**DE:**	**2023**			
MODI:	**HOGAR NAZARETH CHINAUTA**						
PERIODO DE CRONOGRAMA	**01**	**03**	**2023**		**SEMANA**	**14**	**03 2023**
SUPERVISORA:	**DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT**		**DIFERENCIA**				

MARZO 2023

LUNES 06	MARTES 07	MIERCOLES 08	JUEVES 09	VIERNES 10	SABADO 11	DOMINGO 12
ENFERMERIA. 7 80 a 7. 30 am . Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7:00 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 8:00 a 10. 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12. 00. Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:00 a 13:00 - Entrega de tarea. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 . ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en consolio. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa: Programación de Ruta a Pura y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7. 00 a 7. 30 am . Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 7:30 a 10:00 Revisa con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10. 00 a 10. 30. Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12. 00 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 - ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en consolio. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa: Programación de Ruta a Pura y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7. 00 a 8. 00 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8. 00 a 8. 30 am Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 8:30 a 10. 00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10 .00 a 10. 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12. 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Administrativas. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 - Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS" 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7 80 a 8. 00 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8. 00 a 8. 30 am. Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 8:30 a 10. 00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10 .00 a 10. 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Administrativas. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 - Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS" 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7. 00 a 8. 00 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8. 00 a 8. 30 am. Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 8:30 a 10. 00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10 .00 a 10. 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Administrativas. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 - Horario Administrativo. 17:00 Supervision en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria.	**ENFERMERIA:** 7. 00 a 8. 00 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8. 00 a 8. 30 am. Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 8:30 a 10: 00. Supervisión en actividades de Auxiliares. 10 .00 a 10. 30. Refrigerio 10:30 a 11:45. Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30. Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Administrativas. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 - Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervision en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS" 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.
Trabajo Social Apoyo en comedor: Envio de informes a SDIS y Contabilidad Elaboración de monitoreos. Envio de informes a SDIS y Contabilidad Elaboración de monitoreos.	Trabajo Social Apoyo en comedor: Revisa general tramites de seguridad social de las personas mayores Apoyo en comedor Establecimiento de contacto telefónico entre personas mayores y redes de apoyo Elaboración de monitoreos.	Trabajo Social Apoyo en comedor: Gestión interinstitucional. Apoyo en comedor Apoyo logistico en la sede Elaboración de monitoreos y evaluciones.			
PSICOLOGIA Revista	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayunoGIA DE CAMPO	PSICOLOGIA Revista Intervenciones individualesAcompañamiento comedor almuerzoAPERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS			
GERONTOLOGIA 8. 00 Acompañamiento a Desayuno 8.30 Recreación ambientes 11: 00 Acompañamiento al almuerzo 2:00 monitoreos 3:00Consolidación del informe	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento a Desayuno 9.30 Informe 11: 00 Acompañamiento al almuerzo 2:00 Ingreso de informes plataforma	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento y apoyo a comedor 9:00 trabajo administrativo 11 30 Acompañamiento y apoyo a comedor Almuerzo 2:00 monitoreos			
Terapia Ocupacional 8:00 am Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 8:00 – 9:30 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) –Diana 9:30-11:30 am Actividad Taller Educación vs formal (Martha, Wilson,Felipe, Diana) 9:30-11:30 am Clase con el SENA 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 – 4:00 p.m. Entrega de kit de aseo 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso) Talleristas: 2:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:30 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) 9:30-11:30 am Actividad Taller Educación vs formal (Martha, Wilson,Felipe, Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) - 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Emprendimiento creativo Talleristas Profesionales 2:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso) Talleristas 2:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00 am Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:30 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) 9:30-11:30 a.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30-1:00 pm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) -Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Emprendimiento creativo Talleristas Profesionales 2:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evaluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: tarde de actividad lúdica / Tarde de Cine. (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionales 2:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evaluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.	**Terapia Ocupacional:** **Talleristas: saco tejo** **8:00-9:00 am Apoyo comedor** **8:00-11:30 am Actividades Ocupacionales** **11:30-1:00 pm almuerzo personas mayores.** **1:00-3:00 p.m Apoyo comedor** **3:00-5:00 p.m Tardes de Cine**	
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika-Esteban) 8:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:00 - 10:00 AEROBICOS - (Erika-Esteban) 10:00 a.m. Apoyo Nurvet 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika- Esteban- PACILA) 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Esteban) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika-Esteban) 8:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 10:00 a.m. Apoyo Nurvet 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika- Esteban- PACILA) 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Esteban) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika-Esteban) 8:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS - (Erika-Esteban) 10:00 a.m. Apoyo Nurvet 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika- Esteban- PACILA) 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Esteban) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika-Esteban) 8:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS - (Erika-Esteban) 10:00 a.m. Apoyo Nurvet 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika- Esteban- PACILA) 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Esteban) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso)		TURNO ADMINISTRATIVO
Nutricion Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración lictada de modificaciones alimenticias Diligenciamiento matriz antropometria.	Nutricion Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración lictada de modificaciones alimenticias Diligenciamiento matriz antropometria.	Nutricion Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración lictada de modificaciones alimenticias Diligenciamiento matriz antropometria.			
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación de la disposición de los residuos sólidos y líquidos generados, procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación de la disposición de los residuos sólidos y líquidos generados, procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, movilidad sostenible.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación de la disposición de los residuos sólidos y líquidos generados, procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.			
Gestión Documental: 8:00 am - 5:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualizacion de PUD y diferentes actividades que se presenten en el area. 2:00-3:00 pm almuerzo. 3:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el area.	Gestión Documental: 8:00 am - 5:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualizacion de PUD y diferentes actividades que se presenten en el area. 2:00-3:00 pm almuerzo. 3:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el area.	Gestión Documental: 8:00 am - 5:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualizacion de PUD y diferentes actividades que se presenten en el area. 2:00-3:00 pm almuerzo. 3:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el area.			

LUNES 13	MARTES 14	MIERCOLES 15	JUEVES 16	VIERNES 17	SABADO 18	DOMINGO 19
ENFERMERIA. 7 80 a 7. 30 am . Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7:00 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 8:00 a 10. 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30. Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Entrega de tarea. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 . ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en consolio. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa: Programación de Ruta a Pura y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7. 00 a 7. 30 am . Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 7:30 a 10:00 Revisa con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10. 00 a 10. 30. Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12. 00 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30. Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Entrega de Turno. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 - ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en el area de Limpieza. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa Programación de Ruta a Pura y Bogotá. 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7. 00 a 7. 30 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7. 30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del Desayuno de las personas mayores. 8:30 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10 .00 a 10. 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Programación de Ruta a Pura y Bogotá. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 17: 00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en el area de Limpieza. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa Programación de Ruta a Pura y Bogotá. 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7 80 a 8. 00 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8. 00 a 8. 30 am. Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 8:30 a 10. 00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10 .00 a 10. 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30. Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Programación de Ruta a Pura y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 17: 00. Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en el area de ambientes. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa: 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7. 00 a 8. 00 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8. 00 a 8. 30 am. Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 8:30 a 10: 00. Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10 .00 a 10. 30. Refrigerio 10:30 a 11:45. Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30. Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Administrativas. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 - Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervision en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS" 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7. 00 a 8. 00 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 8. 00 a 8. 30 am. Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 8:30 a 10: 00. Supervisión en actividades de Auxiliares. 10 .00 a 10. 30. Refrigerio 10:30 a 11:45. Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30. Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Administrativas. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 16:00 - Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervision en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS" 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.
Trabajo Social Apoyo en comedor: Revisa general tramites de seguridad social de las personas mayores, Establecimiento de contacto telefónico entre personas mayores y redes de apoyo, Apoyo en comedor. Gestión actividad gerenacional. Valoración persona mayor Ruben Parra	Trabajo Social Apoyo en comedor, Gestión actividad gerenacional. Revisa general tramites de seguridad social de las personas mayores, Establecimiento de contacto telefónico entre personas mayores y redes de apoyo, Apoyo en comedor. Cuenta de Yo tengo la palabra. Elaboración de PIAR/Ajte actuando	Trabajo Social Apoyo en comedor Gestión actividad gerenacional. Administración personal visual. Comité salud mental. Apoyo en comedor Supervisor Refrigero Elaboración de monitoreos y evaluciones interesados,	Trabajo Social Apoyo en comedor, Gestión actividad gerenacional. Jornada de emisión de cilsterli Revisa general tramites de seguridad social de las personas mayores Apoyo en comedor Establecimiento de contacto entre personas mayores y redes de apoyo. Elaboración de monitoreos y evaluciones interesados.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Gestión interinstitucional para encuentro gerenciosal Elaboración de monitoreos y evaluciones. Apoyo en comedor Logistica para actividad mejor el cuidador		
PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Intervenciones individuales COMITE SEGURIDAD DEL PACIENTE Acompañamiento comedor almuerzo VIVIENDO Y CONVIVIENDO Actividades administrativas"	PSICOLOGIA Revista Seguimiento a posesna de las personas mayores Acompañamiento a comedor Almuerzo Intervenciones individuales COMITE DE SALUD MENTAL	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno Intervenciones individuales LAMPIZA DE CLOSET Actividades administrativas APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS NEURONAS EN ACCION Actividades administrativas.	PSICOLOGIA Revista Acompañamiento comedor almuerzo Intervenciones individuales APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS		
GERONTOLOGIA 8:00 Recreación ambientes 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00 intervenciones individuales	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento a comedor Desayuno 9:00 intervenciones individuales 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00-5:00 Me informo me cuido	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento a comedor Desayuno 10:00Trabajo administrativo 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00-5:00 recreando ambientes	GERONTOLOGIA 8:00 apoyo a comedor desayuno 10:00 Asistido a mi cliente 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00-5:00 limpieza de closet	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento horas de alimentación 10:00 Trabajo administrativo Asistido a mi manera 11:45 Acompañamiento horas de alimentación 2:00 intervenciones individuales		
Terapia Ocupacional: 8:00 am Reunión de equipo 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Carolina, Martha, Wilson-Diana) 8:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) - Felipe 10:00 a.m. Apoyo Nurvet - (Carolina, Marta, Wilson - Felipe) 10:30-11:30 am Actividad Taller Educación vs formal (Martha, Wilson supervisa Felipe y Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Carolina, Marta, Wilson- Felipe) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm: Emprendimiento creativo (arte manual) (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) Profesionales 2:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso)	**Terapia Ocupacional:** 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) 9:30-11:30 am Actividad Taller Educación vs formal (Martha, wilson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm: Actividad exploratoria no saber (supervisa Felipe, Diana) 4:00-5:00 pm: Tizi (supervisa Felipe, Diana) 3:00 p.m. Apoya - Dicen Diana Profesionales 2:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso) Talleristas 2:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia ocupacional 8:00 am Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 8:00 – 9:30 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) -Diana Dia de Campo Equipo profesional 9:30-11:30 am TICS(Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) -capacitacion del SENA cuidado de huerta y consejo 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) -Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 – 4:00 p.m. Actividad despierta tus sentidos, trabajo social -visual 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso) Talleristas 2:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	**Terapia Ocupacional:** 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) -Diana 9:00 am bvudo de «Bas - Sistemgia (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana). 9:00-11:30a.m»Hora Santa - bvudo de casera 11:30-1:00 pm Apoya comedor (Diana-Marta, Carolina, wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm: emprendimiento creativo (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) Profesionales 2:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso) Talleristas 2:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	**Terapia Ocupacional:** 8:00 am Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) -Diana y Felipe 9:30 - 11:30 am Ecuentria Especial (Padre Alekstelo) 10:00-11:00 am Bajicirando mi caber talleristas 9:30 – 11:30. Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) -Diana y Felipe 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) – Diana 1:00-2:00 pm: Almuerzo 2:00-4:00 pm: tarde de actividad lúdica / Tarde de Cine. (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionale 2:00-4:00 pm: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evaluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.	Talleristas: «Bajo Bimodulo» 8:00-9:00 am Apoyo comedor 8:30-11:30 am Actividades Ocupacionales 11:30-1:00 am almuerzo personas mayores. 1:00-3:00 p.m Apoyo comedor 3:00-5:00 p.m Tardes de Cine	
Terapia Ocupacional: 8:00 am Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) - Diana Dia de Campo Equipo profesional 9:30-11:30 am TICS(Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) -capacitacion del SENA cuidado de huerta y consejo 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evaluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 – 4:00 p.m. Actividad despierta tus sentidos, trabajo social -visual 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evaluciones, estudios de caso) Talleristas 2:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).						

FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika, Estiben- Paola) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos (Erika y/o Estieben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas (Erika - Estiebn) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika - Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida (Erika- Estiben- Paola) 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika, Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika)- PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika)- PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika)- PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Stiven, Erika)- PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Estiben) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben)		
Nutrición: Participación en revista Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración listado de modificaciones alimentarias Seguimientos nutricionales.	Nutrición: Participación en revista Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración listado de modificaciones alimentarias Diligenciamiento matriz antropometria.	Nutrición: Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almuerzo. Elaboración listado de modificaciones alimentarias Capacitación BPM.	Nutrición: Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Elaboración listado de modificaciones alimentarias Seguimientos nutricionales	Nutrición: Participación en revista Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Elaboración listado de modificaciones alimentarias Seguimientos nutricionales		
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, limpieza y mantenimiento trampas de grasas.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, socialización educación ambiental a personas mayores y apagón ambiental.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.		
Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		
LUNES 13	**MARTES 14**	**MIERCOLES 15**	**JUEVES 16**	**VIERNES 17**	**SABADO 18**	**DOMINGO 19**
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Jornada de Remy 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Jornada de Remy 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en consultorio. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de aislamiento 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Administrativo. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo
Trabajo Social: Apoyo en comedor, Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Establecimiento de contacto telefonico entre personas mayores y redes de apoyo, Apoyo en comedor. Gestión actividad generacional.	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Permisos de salida Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Establecimiento de contacto telefonico entre personas mayores y redes de apoyo, Apoyo en comedor. Comite de Yo tengo la palabra. Elaboración de PAIIN fase actuando	Trabajo Social Apoyo en comedor Gestión administrativa Logistica de encuentro generacional Apoyo en comedor Supervision Refrigerio Elaboración de monitoreos y evoluciones trimestrales.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Permisos de salida Logistica actividad respiro al cuidador Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Apoyo en comedor Establecimiento de contacto entre personas mayores y redes de apoyo. Elaboración de monitoreos y evoluciones trimestrales.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Gestión interinstitucional para encuentro generacional Respiro al cuidaodr primer grupo Apoyo en comedor Respiro al cuidador segundo grupo Logisitica para actividad respiro al cuidador		
PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo VIVIENDO Y CONVIVIENDO Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista Seguimiento a procesos de las personas mayores Acompañamiento a comedor Almuerzo Intervenciones Individuales	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno Seguimiento a procesos de las personas mayores Acompañamiento comedor almuerzo NEURONAS EN ACCIÓN Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS Actividades administrativas		
GERONTOLOGIA 8:00 Revista 9:00 Trabajo administrativo 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00 Monitoreos	GERONTOLOGIA 8:00 - Acompañamiento a comedor Desayuno 9:00 - Recreando ambientes11:30 - Apoyo a comedor alm	GERONTOLOGIA 8:00 Reunion Interdisciplinaria Revista 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00 . 4:00 monitoreos trimestrales	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento a comedor Desayuno 9:00 te cuido te cuidas 9:45 Supervisión en refrigerio de personas mayores 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00 Show del recuerdo	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento horas de alimentacion 9: 00 Recreando ambientes 11:45 Acompañamiento horas de alimentacion. 2:00 -5:00 Disfrutando mi vejez		
Terapia Ocupacional: 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Carolina, Martha, Wilson-Diana) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 10:00 a.m. Apoyo Nueves - (Carolina, Marta, Wilson -.Felipe) 9:30-11:30 am Emprendimiento creativo(Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Carolina, Marta, Wilson -Felipe) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Emprendimiento creativo (arte manual) (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	Terapia Ocupacional: 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30-11:30 am Alfabetizacion Taller Educación no formal (Martha, willson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Documental 2:00 - 4:00 pm - Tics (supervisa Felipe, Diana) 3:00 p.m. Apoyo - Onces Diana Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional: 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 9:30-11:30 am Tics (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana)- capacitacion del SENA cuidado de huerta y conejos 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 pm Capacitacion de Espiritualidad. 2:00 – 4:00 p.m. Actividad despierta tus sentidos, fisioterapia- motora 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 8:00 am: jornada de peluqueria (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana). 9:00-11-30a.m Hora Santa 11:30-1:00 mm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm jornada de peluqueria Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00 am: Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30- 10:30 am: Eucaristía 10:30-11:45 am explorando mi saber talleristas 9:30 – 11:30: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana y Felipe. Recorrido Cultural 11:30-1:00 p.m.: Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana. 1:00-2:00 pm: Almuerzo 2:00-4:00 pm: tarde de actividad lúdica / Tarde de Cine / Tics. (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionales 2:00-4:00 pm: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.	Tallerista: Martha chaparro8:00-9:00 am Apoyo comedor9:30-11:30 am Acti	
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida s 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida s 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm ESTIMULACION PROPIOCEPTIVA 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida s 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Erika/Estiben) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación, rehabilitación física - Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICOS (Estiben) 10:00 a.m. Apoyo Nueves (Estiben) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Erika/Estiben- PAOLA 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida s 3:00- 4:00 Pausas Activas (Erika/Estiben)	ESTUDIANTE: ERIKA 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades ludico- recreativas 11:30-1:00 mm almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 p.m: Almuerzo 2:00-4:00 p.m Actividades ludico recreativas en comedor 4:00-5:00 Organizacion del area (limpieza de maquina, poleas, y bosu)"	
Nutrición: Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos Supervision del almuerzo. Trabajo administrativo	Nutrición: Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos Supervision del almuerzo. Trabajo administrativo	Nutrición: Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos Supervision del almuerzo. Capacitación PS Trabajo administrativo	Nutrición: Participación en revista Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana supervision del almuerzo. Trabajo administrativo	Nutrición: Supervisión del desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos Supervision del almuerzo. Festival Gastronomico Capacitaciones modificaciones alimentarias Trabajo administrativo		
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, socialización ambiental a talento humano.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.		
Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		
LUNES 20	**MARTES 21**	**MIERCOLES 22**	**JUEVES 23**	**VIERNES 24**	**SABADO 25**	**DOMINGO 26**
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 15::00 Supervision a desinfeccion de kit de aseo de la sede A 15: 00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en la sede A. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en consultorio. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de aislamiento 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Administrativo. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de	ENFERMERIA: 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo
Trabajo Social: FESTIVO	Trabajo Social: Apoyo en comedor, Permisos de salida Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Establecimiento de contacto telefonico entre personas mayores y redes de apoyo, Apoyo en comedor. Reunión virtual de familias apoya enfermeria. Comite de Yo tengo la palabra. Logistica salida recreativa	Trabajo Social Apoyo en comedor Gestión administrativa Logistica salida recreativa Apoyo en comedor Supervision Refrigerio Elaboración de monitoreos y evoluciones trimestrales.	Trabajo Social Apoyo en comedor, SALIDA RECREATIVA	Trabajo Social Apoyo en comedor, Gestión interinstitucional para encuentro generacional Apoyo en comedor Apoyo refrigerio Comite equipo psicosocial		
PSICOLOGIA FESTIVO	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno MI SEXUALIDAD , TÚ SEXUALIDAD Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo VIVIENDO Y CONVIVIENDO Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista RESPIRO AL CUIDADOR (T.S) ESTILOS DE VIDA SALUDABLE (PSICOLOGÍA) CAPACITACIÓN AL TH (ENFERMERÍA) Actividades administrativas	SALIDA LUDICO-RECREATIVA	PSICOLOGIA Revista COMITÉ PSICO-SOCIAL Acompañamiento comedor almuerzo APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS Seguimiento a procesos individuales		
GERONTOLOGIA FESTIVO	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento horas de alimentacion. 8:30 Recreando ambientes 11: 45 Acompañamiento y apo	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento horas de alimentacion. 9:45 intervenciones individuales 11: 45 Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. 2.00 te cuido te cuidas	GERONTOLOGIA Salida recreativa	GERONTOLOGIA 8:00 Revista Equipo Interdisciplinario. 11:45 Acompañamiento comedor almuerzo 2:00 Monitoreos.		

Terapia Ocupacional FESTIVO	Terapia Ocupacional 8:00 ¬ 8:30 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 ¬ 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitores, evoluciones, estudios de casi) ¬Felipa 9:30-11:30 am Documental (Martha, wilson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:00 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitores, evoluciones, estudios de casi) ¬ Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Actividad explorando mi saber (supervisa Felipe, Diana) 2:00-4:00 pm Tics (Felipe, Marta, Carolina, Felipa, Diana) 3:00 p.m. Apoyo ¬ Dicies Diana Profesionales 4:00-5:00 pm. Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00 am. Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) ¬Diana 9:00-11:30 am. TICS(Carolina, Wilson-Martha, Felipe, Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:00 – 1:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Actividad dirigida por las semillas - nutricion- gustativa 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional Salida recreativa Lago Sol Campestar	Terapia Ocupacional 8:00 am. Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) ¬Felipa 9:30-11:30 am. Suscretria-Especial (Padre Alelastro) 10:30-11:45 am-exploranda mi saber - talleristas 9:00 – 11:30 Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitorev, evoluciones, estudios de casi) ¬Diana y Felipe 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitorev, evoluciones, estudios de casi) ¬ Diana. 1:00-2:00 pm. Almuerzo 2:00-4:00 pm: tarde de actividad ludica / Tarde de Cine. (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi)	Tallerists: wilson Benavides 8:00-9:00 am. Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades Ocupacionales 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor- personas mayores 1:00-2:00 p.m. Apoyo comedor 2:00-4:00 p.m Tardes de Cine	
FESTIVO	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Silvio, Erika PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas. 9:30 - 10:00 AEROBICES (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Esteban) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitorev, evoluciones, estudios de casi) Paola 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Esteban) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Silvio, Erika PAOLA 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas. 9:30 - 10:00 AEROBICES (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitorev, evoluciones, estudios de casi) Paola 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Esteban) 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi)	SALIDA RECREATIVA	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Silvio, Erika PAOLA 9:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas. 9:30 - 10:00 AEROBICES (Erika) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos (Erika) 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Esteban) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Esteban)	ESTUDIANTE: ESTIBEN 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades Ocupacio- recreativas 11:30-1:00 am almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 p.m Almuerzo 2:00-4:00 p.m Actividades ludico recreativas en comedor 4:00-5:00 Organizacion del area (limpieza de maquina, polines, y bosu)	
Nutrición Participación en mesta Toma de antropometria Supervision de la preparación de los alimentos, Capacitación nutricional. Supervision del almuerzo. Capacitación BPM Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición Supervisión desayuno Toma de antropometria Supervision de la preparación de los alimentos, Capacitación nutricional. Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición Supervisión desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y volumen Capacitación nutricional. Manipulación de los alimentos, Supervision de refrigero multiuso Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición Supervisión desayuno Capacitación nutricional. Supervisión de almacenamiento y volumen Capacitación nutricional. Manipulación de los alimentos, Supervision de refrigero multiuso Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición Participación en mesta Toma de antropometria Supervision de la preparación de los alimentos, Capacitación nutricional. Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional		
Gestión Ambiental FESTIVO.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, limpieza y mantenimiento trampa de grasas .	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.		
Gestión Documental FESTIVO	Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.		

	LUNES 27	MARTES 28	MIERCOLES 29	JUEVES 30	VIERNES 31		
	ENFERMERIA. 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8: 00:00 Revista con el grupo «Interdisciplinar. Profesionales. 10 00 a 10: 20. Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 12:45 a 2: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Pura y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16: 00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16: 00 a 17: 00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en la sede A. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA. 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8: 00 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 8: 00 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares, Revisio de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA. 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8: 00 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 8: 00 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares, Revisio de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA. 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 8:30 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares, Revisio de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA. 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 8:30 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares, Revisio de notas de enfermeria. 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.		
Trabajo Social Apoyo en comedor, Elaboración de informes mensuales. Apoyo en comedor. Elaboración de informes mensuales.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Elaboración de informes mensuales. Acondicionamiento de contactos telefónicos entre personas mayores y redes de apoyo Apoyo en comedor, Elaboración de informes mensuales.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Elaboración de informes mensuales. Apoyo en comedor, Apoyo en refrigero Elaboración de informes mensuales.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Elaboración de informes mensuales. Acondicionamiento de contactos telefónicos entre personas mayores y redes de apoyo Apoyo en comedor. Elaboración de informes mensuales.	Trabajo Social Apoyo en comedor, Elaboración de informes mensuales. Acondicionamiento de contactos telefónicos entre personas mayores y redes de apoyo Apoyo en comedor, Elaboración de informes mensuales.		
PSICOLOGIA Revista Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas SOCIALIZACION PACTO A NUEVOS	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno VIVIENDO Y CONVIVIENDO Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas Seguimiento a procesos de personas mayores	PSICOLOGIA Revista Seguimiento a procesos de las personas mayores Acompañamiento a comedor Almuerzo Intervenciones individuales Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo NEUROSNAS EN ACCIÓN (BINGO) Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revista Seguimiento a procesos individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas		
GERONTOLOGIA 8:00 Revision administrativa Revista 9:45 Supervisión en refrigero de personas mayores 11: 45 Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. 2:00 Consolidacion de informes	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento horas de alimentacion. 9:45 Te cuido te cuidas 11: 45 Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. 2:00 Consolidacion de informes	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento horas de alimentacion. 9:45 Recorrido cultural 11: 45 Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. 2:00 Actividades de «ayo." celebración cumpleaños personas mayores"	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento horas de alimentacion. 9:45 trabajo administrativo 10:55 valoracion iniciales 11: 45 Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. 2:00 Consolidacion de informes	GERONTOLOGIA 8:00 Acompañamiento horas de alimentacion. 9:45 trabajo administrativo 10:25 valoracion iniciales 11: 45 Acompañamiento y apoyo horas de alimentacion. 2:00 Consolidacion de informes		
Terapia Ocupacional 8:00 am. Reunión de equipo. 8:00-9:00 am. Apoyo Comedor (Carolina, Martha, Wilson-Diana) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) ¬Felipa 9:30-10:30 am. Suscretria-Especial (Padre Alelastro) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos - (Carolina, Marta, Wilson - Felipe) 9:30-11:30 am Emprendimiento creativo(Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Carolina, Marta, Wilson - Felipe) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitorev, evoluciones, estudios de casi) ¬ Diana. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm. Emprendimiento creativo (arte manual) (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm. Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi)	**Terapia ocupacional** 8:00 am. Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) ¬Felipa 9:30-11:30 am Documental (Martha, wilson,carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) ¬ Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Actividad Ludica (supervisa Felipe, Diana) 2:00-4:00 pm Tics 2:00 pm Actividad dirigiendo tus semillas - terapia ocupacional- nutricia-gruesa 3:00 p.m. Apoyo ¬ Dicies Diana Profesionales 4:00-5:00 pm. Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) Talleristas: 4:00-5:00 pm. Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	**Terapia ocupacional** 8:00 am. Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) ¬Diana 9:30-11:30 am. TICS(Carolina, Wilson-Martha, Felipe, Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:00 – 1:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 – 4:00 p.m. Reuninón Cultural 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	**Terapia ocupacional** 8:00 am. Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) ¬Diana 9:00-10:30a.m Hora Santa 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm: emprendimiento creativo: (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm. Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	**Terapia ocupacional** 8:00 am. Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) ¬Felipa 9:30-10:30 am. Suscretria-Especial (Padre Alelastro) 10:30-11:45 am-exploranda mi saber - talleristas 9:00 – 11:30 Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitorev, evoluciones, estudios de casi) ¬Diana y Felipe 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitorev, evoluciones, estudios de casi) ¬ Diana. 1:00-2:00 pm. Almuerzo 2:00-4:00 pm: tarde de actividad ludica / Tarde de Cine. (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi)		
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Kistben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos (Erika y/o Estebeb) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas (Kistben y Erika) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Kistben, Erika- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida (Kistben, Erika- Paola) 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Kistben - Erika) 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,bolones,mantuarmas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Kistben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos (Erika y/o Estebeb) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas (Kistben y Erika) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Kistben, Erika- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida (Kistben, Erika- Paola) 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Kistben - Erika) 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,bolones,mantuarmas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Kistben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICES (Kistben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Kistben PAOLA 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) - Paola 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Kistben) 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Kistben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICES (Kistben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Kistben PAOLA 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) - Paola 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Kistben) 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Kistben, Erika) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación, rehabilitación física y/o Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 AEROBICES (Kistben) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor(Erika/Kistben PAOLA 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi) - Paola 1:00-2:00 pm Almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00 - 4:00 Pausas Activas (Erika/Kistben) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitorevs, evoluciones, estudios de casi)		
Nutrición Participación en mesta Elaboración informe final	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final		
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, reunión SANDAL	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, entrega de informe.		
Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00- 3:30 CAPACITACION sala de enfermeria 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de PUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, folia; y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- peticiano de historias sociales a las diferentes áreas,y diferentes actividades que se presenten en el área.		

CRONOGRAMA SUJETO A CAMBIOS Y MODIFICACIONES EN FECHAS Y ACTIVIDADES SEGÚN DINAMICAS LABORALES E INSTITUCIONALES.

MARIA RUBIELA GIRALDO